



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

07 декабря 2015

№ 3519

**О комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых Департаментом образования города Москвы, для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. № 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы» и с целью организации аккредитации физических и юридических лиц, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

**приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых Департаментом образования города Москвы, для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приложение 1).

1.2. Состав комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых Департаментом образования города Москвы, для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приложение 2).

2. Управлению государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования города Москвы (Виноградова И.Н.) организовать работу по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (Кузьмин П.В.) обеспечить организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение процедуры аккредитации физических и юридических лиц, привлекаемых в качестве экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента образования города Москвы от 28 сентября 2012 г. № 640 «О создании комиссии по аттестации экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательных учреждений и организаций на 2012-2013 учебный год».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента образования города Москвы Алимова Г.Т.

Руководитель Департамента  
образования города Москвы



И.И. Калина



Разослать: Алимову Г.Т., Управлению координации и планирования, Управлению государственного надзора и контроля в сфере образования, Правовому управлению, Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

Исполнитель:  
Смирнова Е.А.  
(499) 151-27-38

**Положение**  
**о комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций,**  
**привлекаемых Департаментом образования города Москвы, для**  
**проведения аккредитационной экспертизы организаций,**  
**осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых Департаментом образования города Москвы, для проведения аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. № 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы», постановлением Правительства Москвы от 27 сентября 2011 г. № 447-ПП «Об утверждении положения о Департаменте образования города Москвы» и настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом.

1.4. Основными принципами деятельности Комиссии являются компетентность, коллегиальность, объективность, независимость, открытость, соблюдение норм профессиональной этики.

**2. Функции Комиссии**

2.1. Функциями Комиссии являются:

2.1.1. Организация и проведение процедуры аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению аккредитационной экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.1.2. Установление полномочий физического лица в качестве эксперта, юридического лица в качестве экспертной организации.

### 2.1.3. Прекращение полномочий экспертов и экспертных организаций.

## 3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, члены Комиссии и секретарь. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.2. Состав и изменения в составе Комиссии утверждаются приказом Департамента образования города Москвы.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство и организует деятельность Комиссии;
- распределяет обязанности между председателем, заместителем председателя, членами комиссии и секретарем;
- дает поручения заместителю председателя, секретарю и членам комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

3.4. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

3.5. Секретарь Комиссии:

- регистрирует документы, представленные претендентом (организацией);
- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- оформляет протокол заседания Комиссии;
- направляет претенденту (организации) копию приказа Департамента образования города Москвы об установлении полномочий физического лица в качестве эксперта, юридического лица в качестве экспертной организации или о прекращении полномочий экспертов и экспертных организаций.
- формирует архивные дела из документов и сведений об экспертах и экспертных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле и защите государственной тайны.
- направляет по поручению председателя Комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью Комиссии.

3.6. Архивные дела хранятся в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

3.7. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с материалами, представленными претендентами (организациями), до заседания Комиссии;
- свободно излагать и отстаивать свое мнение при принятии решений;
- требовать в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя комиссии;

- вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии, условий проведения процедур аккредитации претендентов (организаций).

3.8. Основной формой работы Комиссии является заседание Комиссии. Заседание комиссии проводится по мере поступления заявлений и документов от претендентов (организаций).

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей утвержденного состава.

3.10. Решение Комиссии принимается в отсутствие претендента (организации) в форме открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов, решающим является голос председателя Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии – заместителя председателя Комиссии).

3.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии – заместитель председателя Комиссии) и секретарь Комиссии.

4. Порядок рассмотрения поданных претендентом (организацией) заявлений и проведения Комиссией оценки претендента (организации).

4.1. Комиссия рассматривает заявления, поданные претендентом (организацией) в Департамент образования города Москвы через Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» по форме согласно приложению 1 или приложению 2 к настоящему Положению.

4.2. В течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления претендентом, Секретарь регистрирует поданное заявление.

4.3. Оценка соответствия претендента квалификационным требованиям проводится Комиссией в два этапа.

4.3.1. На первом этапе, в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления претендента Комиссия рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы на соответствие требованиям приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г. № 556 (далее – Приказ № 556) и принимает решение о допуске претендента ко второму этапу проведения аккредитации - квалификационному экзамену либо об отказе в допуске ко второму этапу.

4.3.2. Секретарь Комиссии информирует претендента о принятом решении и дате проведения квалификационного экзамена в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения путем отправки уведомления претенденту посредством электронной почты.

4.3.3. На втором этапе, в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске претендента ко второму этапу, Комиссией проводится квалификационный экзамен для претендента в письменной форме (тестирование, в том числе с использованием дистанционных технологий) и устной форме (собеседование).

4.3.4. Тестирование проводится в целях оценки претендента квалификационным требованиям, установленным в п.1.2.1 Приложения № 1





к Приказу № 556. Тест считается выполненным претендентом при наличии 75% правильных ответов.

4.3.5. Собеседование проводится в целях оценки претендента квалификационным требованиям, установленным в п.п. 1.2.2 - 1.2.4 Приложения № 1 к Приказу № 556.

4.4. Оценка соответствия организации требованиям, установленным в п.п. 2.1 - 2.3 Приложения № 1 к Приказу № 556 проводится Комиссией на основании документов, представленных организацией, в срок не более 20 рабочих дней со дня регистрации заявления организации по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.4.1. В период проверки документов организации, Комиссия вправе организовать и провести, при необходимости, выездную проверку организации, согласно п.18 Приложения № 2 к Приказу № 556.

4.5. На основании документов, представленных претендентом (организацией), результатов квалификационного экзамена претендента и результатов выездной проверки организации (в случае ее проведения) Комиссия принимает одно из решений, установленных в п.п. 2.1.2 – 2.1.3 настоящего Положения.

4.6. Решение об отказе в установлении полномочий физического лица в качестве эксперта (полномочий юридического лица в качестве экспертной организации) принимается Комиссией по основаниям, предусмотренным п. 20 Приложения № 2 к Приказу № 556.

4.7. Решение о прекращении полномочий эксперта и экспертной организации принимается Комиссией в случаях, установленных п. 24 Приложения № 2 к Приказу № 556.

4.8. Секретарь комиссии информирует претендента (организацию) о принятом решении Комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятого решения путем отправки уведомления претенденту посредством электронной почты.

4.9. Решение Комиссии, принятое в пределах ее компетенции, является основанием для издания приказа Департамента образования города Москвы в течение 10 дней со дня подписания Комиссией соответствующего протокола.

4.10. Срок действия полномочий физического лица в качестве эксперта, и полномочий юридического лица в качестве экспертной организации - 3 года.

4.11. Повторное рассмотрение вопроса об установлении полномочий физического лица (организации) в качестве эксперта или экспертной организации проводится по заявлению претендента (организации) не ранее, чем через один год после отказа в установлении полномочий в качестве эксперта или экспертной организации.

4.12. Сведения об экспертах и экспертных организациях заносятся в реестр аккредитованных экспертов и экспертных организаций, который ведется на электронных носителях в соответствии с п.п. 26-33 Приложения № 2 к Приказу 556.



4.13. Приказом Департамента образования города Москвы назначаются лица, ответственные за внесение и хранение сведений в реестр экспертов и экспертных организаций, привлекаемых к проведению аккредитационной экспертизы образовательной деятельности.



**Состав**  
**комиссии по аккредитации экспертов и экспертных организаций,**  
**привлекаемых Департаментом образования города Москвы, для**  
**проведения аккредитационной экспертизы организаций,**  
**осуществляющих образовательную деятельность**

**Председатель аккредитационной комиссии**

1. Виноградова Ирина Николаевна                      начальник Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования города Москвы

**Заместитель председателя аккредитационной комиссии**

2. Тищенко Нина Анатольевна                      Заместитель начальника Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования города Москвы

**Секретарь аккредитационной комиссии**

3. Пахомова Ирина Юрьевна                      Заведующий лабораторией сопровождения общественно-профессиональных экспертов Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования»

**Члены комиссии**

4. Кузьмин Павел Владимирович                      Директор Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования»



5. Пастушенко Александр Александрович Советник отдела лицензирования и государственной аккредитации Управления государственного надзора и контроля в сфере образования Департамента образования города Москвы
6. Инглези Алла Александровна Директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицейско-гимназический комплекс на Юго-Востоке»
7. Раздобаров Николай Дорофеевич Директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Технологический колледж № 21»
8. Суркова Елена Пантелеевна Методист Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городской методический центр Департамента образования города Москвы
9. Пиотровская Наталья Николаевна Член Городского экспертно-консультативного совета родительской общественности при Департаменте образования города Москвы



Приложение 1  
к Положению о комиссии Департамента  
образования города Москвы по  
аккредитации экспертов и экспертных  
организаций города Москвы,  
осуществляющих образовательную  
деятельность

В Департамент образования города Москвы  
через Государственное автономное  
образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования города  
Москвы «Московский центр качества  
образования»

115419, г. Москва,

2-й Верхний Михайловский проезд, д.9А

от \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(зарегистрированного по адресу)

\_\_\_\_\_  
(проживающего по адресу)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении полномочий в качестве эксперта на проведение  
аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность

В соответствии с требованиями п. 7 приложения 2 к приказу  
Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г.  
№ 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам,  
требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том  
числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка  
отбора экспертов и экспертных организаций для проведения  
аккредитационной экспертизы» (далее – Приказ), представляю следующие  
сведения:

1. \_\_\_\_\_  
(серия и № документа, удостоверяющего личность,  
\_\_\_\_\_ когда и кем выдан)
2. \_\_\_\_\_  
(номер телефона, адрес электронной почты)
3. \_\_\_\_\_  
(стаж работы в сфере образования)



4. \_\_\_\_\_  
(стаж работы в качестве эксперта, наименование программы)

5. \_\_\_\_\_  
(уровень высшего образования, наименование организации, выдавшей документ

о высшем образовании и о квалификации, наименование специальности, направления подготовки,

наименование присвоенной квалификации)

6. \_\_\_\_\_  
(ИНН/СНИЛС)

7. Уровень образования, укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки (для профессионального образования), в отношении которой претендент подает заявление на проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

К данному заявлению прилагаю документы, согласно перечню, указанному в п. 8 приложения 2 к Приказу.

копия документа, удостоверяющего личность на \_\_\_\_\_ лист \_\_\_\_;

копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и стажа работы (документов об образовании и о квалификации, трудовой книжки, трудовых договоров, договоров о выполнении претендентом работ (услуг) по заявленным видам деятельности за последние 3 года) на \_\_\_\_\_ лист \_\_\_\_;

рекомендация от руководителя организации по последнему месту основной работы претендента в сфере образования на \_\_\_\_\_ лист \_\_\_\_;

иные документы на \_\_\_\_\_ лист \_\_\_\_.

### Согласие на обработку персональных данных

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», \_\_\_\_\_ (согласен/не согласен) на обработку моих персональных данных.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)

Приложение 2  
к Положению о комиссии Департамента  
образования города Москвы по  
аккредитации экспертов и экспертных  
организаций города Москвы,  
осуществляющих образовательную  
деятельность

В Департамент образования города Москвы  
через Государственное автономное  
образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования города  
Москвы «Московский центр качества  
образования»  
115419, г. Москва,  
2-й Верхний Михайловский проезд, д.9А

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

об установлении полномочий в качестве экспертной организации на  
проведение аккредитационной экспертизы в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность

Прошу аккредитовать \_\_\_\_\_

(наименование организации)

в качестве экспертной организации для проведения аккредитационной  
экспертизы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с требованиями п. 12 приложения 2 к приказу  
Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2014 г.  
№ 556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам,  
требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том  
числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка  
отбора экспертов и экспертных организаций для проведения  
аккредитационной экспертизы» (далее – Приказ),

**сообщаю следующие сведения:**

1. Полное наименование организации (сокращенное - при наличии):

---

---

---





